

申 込 書

申込日：平成 年 月 日※車庫証明に必要な書類（別途、手数料が必要です。） ☐必要 ☐不要

駐 車 場 名	名 称			枠番号	
	賃 料			敷 金	
車 両 情 報	メーカー			車種（デミオ等）	
	車両登録番号 (ナンバープレート)				
	希望契約日				
契約時の支払い方法		契約前にお振込み頂きます。			
賃料支払い方法		☐ 口座振替毎月 27 日指定口座よりお引き落とし致します。 ※原則、口座振替でお願い致します。 ☐ 銀行振り込み毎月 27 日までに翌月分をお振込み頂きます。			

※賃料支払い方法にチェックして下さい。

個人でお申込みの方はコチラ			法人でお申し込みの方はコチラ		
申 込 人 連 絡 先	フリガナ 氏名		法 人 連 絡 先	フリガナ 法人名	
	生年月日	昭和・平成 年 月 日		代表者	
	住所	〒 -		住所	〒 -
	建物名			建物名	
	自宅 T E L	- -		T E L	- -
	携帯電話	- -		F A X	- -
	E-mail			会社業種	
緊急連絡先 ※必須		T E L 氏名 間柄	契 約 担 当 者	フリガナ 氏名	
書 類 送 付 先	株式会社三島コーポレーション 〒567-0888 大阪府茨木市駅前 3 丁目 2 - 2 晃永ビル 3 階 T E L 072-625-2686 F A X 072-622-7800 担当 山田淳史	部署名			
	T E L	- -			
	F A X	- -			
	E-mail				
使用 者	フリガナ 氏名		携帯電話	- -	
	携帯電話	- -			
【アンケート】 どのようにして、この駐車場をしりましたか？ ☐ インターネット ☐ 看板 ☐ 不動産会社の紹介 ☐ 知人紹介 ☐ その他 ()			緊急連絡先 ※必須	T E L 氏名 間柄	

申込内容確認書

※この用紙は、ご署名の上、申込書と一緒に提出下さい。本用紙の内容をよくご確認の上、ご署名お願い致します。

駐車場名称	枠番号
■ 申込時必要書類 郵送・FAX等にて弊社までお送り下さい。	
1. 申込確認書（本用紙です。ご署名欄にサインをお願い致します。）	
2. 申込書	
3. 駐車される車両の車検証の写し（新車購入等によりご提出頂けない場合は、契約後1ヶ月以内にご提出下さい）	
4. 免許証の写し（表・裏）	
■ 契約時必要な費用について	
1. 契約事務手数料（賃料の1ヶ月分）	
2. 敷金（駐車場で異なります。事前にご確認下さい。）	
3. 契約時に2ヶ月分の賃料を前払いして頂きます。（月途中よりご契約の場合は、日割り分と翌1ヶ月分となります。）	
※3カ月目以降の賃料お支払い日は、前月の27日となります。口座振替の手続きをお願い致します。（振替手数料250円）	
■ 申込時確認事項について	
・ 記入漏れや、記入内容に明らかな虚偽が発見された場合等は、お申込みをお断りする場合がございます。	
※万が一契約を断った場合について、理由内容については、一切お答え致しません。	
・ 消費税、地方消費税の税率が変更となった場合、賃料も変更後の税率で計算した金額となります。	
・ 申込時と連絡先が変更になった場合は、必ずご連絡をお願い致します。	
・ 登録車両以外の駐車は出来ません。	
・ 月々の支払賃料に対して請求書、領収書の発行は致しません。	
■ 車庫証明について	
・ 車両保管場所使用承諾書をご希望者に発行致します。	
・ 発行手数料が別途必要となります。	
※費用については、駐車場で異なります。事前にご確認下さい。	
・ 契約時、保管場所使用承諾証明書発行をご希望される場合、賃料の3ヶ月分前納が必要となります。	
■ 駐車車両、駐車スペースについて	
・ 収納可能寸法以上の車は、駐車出来ません。	
・ エアロパーツが付いている車両等、車によってはタイヤ止めや壁等にぶつかる可能性があります。	
※タイヤ止めの位置、壁との距離、侵入路の傾斜など現地をよくご確認の上お申し込みをお願い致します。	
・ 機械式駐車場ご利用の場合、定期及び緊急点検、補修作業、事故等により一時的に利用出来ない場合があります。	
その場合でも、利用者は異議の申し立てはしないものとする。但し、所有者、管理者ならびに弊社は速やかに問題の解決に当たるよう努力致します。	
・ 砂利敷き駐車場ご利用の場合、土埃等によって車両が汚れる場合があります。又雨が降った際、場所によっては水溜まりが出来る場合があります。所有者、管理者はその責を負わないものといたします。	
・ 契約区画を不法に占拠する車両がある場合、貸主は、その間に借主が要した駐車料金や、これに際して生じた損害に対する賠償責任を負わないものとします。	
・ 天災地変、自然災害、戦乱、暴動、その他不可抗力の事象発生に伴う損害について、貸主は一切責任を負いません。	

上記（申込確認書）の内容を理解し、承諾致します。

平成 年 月 日

ご署名（ご契約名義）：

印

契約締結終了までの流れ

弊 社

ご契約者様

1 申込書・申込内容確認書を送付致します。

3 契約書・入金明細書を送付致します。

5 決済金の入金を確認致します。

7 契約書類（家主捺印後）返送致します。
※ご契約者様お控え分1部

※書類の送付など前後する場合もございます。

2

申込書・申込内容確認書の返送。
※内容ご確認の上、ご返信をお願い致します。

4

ご捺印後、契約必要書類の返送
決済金のお振込みをお願い致します。

6

駐車場の利用を開始出来ます。
※ご入金の確認が出来ないと、ご利用できません。
期日までに確実に振込みをお願い致します。

【口座振替をご利用の場合】

手続き完了まで2、3ヶ月要する場合があります。
初回引き落とし日に、ご口座のご確認をお願い致します。
引き落としがされていない場合、お手数ですが「**賃料振込先**」にお振込みをお願い致します。
※振込手数料は、ご契約者様のご負担にてお願い致します。

【賃料振込先】

・銀行名	三菱UFJ銀行
・支店名	茨木支店
・口座種別	普通口座
・口座番号	5383408
・振込名義	カ) ミシマコーポレーション

【決済金振込先】 ※初回のみ振込先

・銀行名	三菱UFJ銀行
・支店名	茨木支店
・口座種別	普通口座
・口座番号	1580528
・振込名義	カ) ミシマコーポレーション